

Утвержден  
приказом ГАУ ЦППМиСП  
от \_\_\_\_\_ г. № \_\_\_\_

**КОДЕКС  
ЭТИКИ И СЛУЖЕБНОГО ПОВЕДЕНИЯ РАБОТНИКОВ  
ГОСУДАРСТВЕННОГО АВТОНОМНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ИРКУТСКОЙ  
ОБЛАСТИ «ЦЕНТР ПСИХОЛОГО-ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ,  
МЕДИЦИНСКОЙ И СОЦИАЛЬНОЙ ПОМОЩИ»**

**I. Общие положения**

1.1. Кодекс этики и служебного поведения работников Государственного автономного учреждения Иркутской области «Центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи» (далее - Кодекс) разработан на основании положений Конституции Российской Федерации, Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», приказа Минобрнауки России от 22.01.2011 г. № 2047 и иных нормативных правовых актов Российской Федерации.

1.2. Кодекс представляет собой общие принципы профессиональной служебной этики и основных правил служебного поведения, которыми должны руководствоваться работники ГАУ ЦППМиСП независимо от занимаемых ими должностей.

1.3. Целью Кодекса является установление этических норм и правил служебного поведения работников ГАУ ЦППМиСП для достойного осуществления ими своей профессиональной деятельности, а также содействие укреплению авторитета ГАУ ЦППМиСП и обеспечение единых норм поведения работающих в ГАУ ЦППМиСП.

1.4. Кодекс призван повысить эффективность выполнения работниками Центра своих должностных обязанностей.

1.5. Кодекс служит основой для формирования взаимоотношений в сфере деятельности ГАУ ЦППМиСП, основанных на нормах морали, уважительном отношении работников друг к другу, а также выступает как институт общественного сознания и нравственности работников, их самоконтроля.

1.6. Знание и соблюдение работниками ГАУ ЦППМиСП положений настоящего Кодекса является одним из критериев оценки их служебного поведения.

**II. Этические правила поведения педагогических работников  
при выполнении ими трудовых обязанностей**

2.1. При выполнении трудовых обязанностей педагогическим работникам следует исходить из конституционного положения о том, что человек, его права и свободы являются высшей ценностью, и каждый гражданин имеет право на неприкосновенность частной жизни, личную и

семейную тайну, защиту чести, достоинства, своего доброго имени.

2.2. Работники ГАУ ЦППМиСП, осознавая ответственность перед государством, обществом и гражданами, призваны:

- а) исполнять должностные обязанности добросовестно и на высоком профессиональном уровне в целях обеспечения эффективной работы Центра;
- б) исходить из того, что признание, соблюдение и защита прав и свобод человека и гражданина определяют основной смысл и содержание деятельности ГАУ ЦППМиСП и его работников;
- в) осуществлять свою деятельность в пределах полномочий, установленных должностными обязанностями;
- г) не оказывать предпочтения каким-либо профессиональным или социальным группам и организациям, быть независимыми от влияния отдельных граждан, профессиональных или социальных групп и организаций;
- д) исключать действия, связанные с влиянием каких-либо личных, имущественных (финансовых) и иных интересов, препятствующих добросовестному исполнению должностных обязанностей;
- е) соблюдать беспристрастность, исключая возможность влияния на их служебную деятельность решений политических партий, иных общественных объединений;
- ж) соблюдать нормы служебной, профессиональной этики и правил делового поведения;
- з) проявлять корректность и внимательность в обращении с гражданами и должностными лицами;
- и) проявлять терпимость и уважение к обычаям и традициям народов России и других государств, учитывать культурные и иные особенности различных этнических, социальных групп и конфессий, способствовать межнациональному и межконфессиональному согласию;
- к) воздерживаться от поведения, которое могло бы вызвать сомнение в добросовестном исполнении работником своих должностных обязанностей, а также избегать конфликтных ситуаций, способных нанести ущерб его репутации или авторитету ГАУ ЦППМиСП;
- л) принимать предусмотренные законодательством Российской Федерации меры по недопущению возникновения конфликта интересов и урегулированию возникших случаев конфликта интересов;
- м) не использовать служебное положение для оказания влияния на деятельность государственных органов, органов местного самоуправления, организаций, должностных лиц, государственных служащих и граждан при решении вопросов личного характера;
- н) уважительно относиться к деятельности представителей средств массовой информации по информированию общества о работе ГАУ ЦППМиСП, а также оказывать содействие в получении достоверной информации в установленном порядке;
- о) воздерживаться в публичных выступлениях от критики работы ГАУ

ЦППМиСП в целом, в том числе в средствах массовой информации, без предварительного согласования таких выступлений с руководством ГАУ ЦППМиСП.

2.3. Работнику ГАУ ЦППМиСП, наделенному организационно-распорядительными полномочиями по отношению к другим работникам, рекомендуется быть образцом профессионализма, безупречной репутации, способствовать формированию в организации благоприятного для эффективной работы морально-психологического климата.

2.4. Работники, наделенные организационно-распорядительными полномочиями по отношению к другим работающим в ГАУ ЦППМиСП, призваны:

- а) принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов;
- б) принимать меры по предупреждению коррупции;
- в) не допускать случаев принуждения работников к участию в деятельности политических партий, иных общественных объединений.

2.5. В служебном поведении работник воздерживается от:

- а) любого вида взысканий и действий дискриминационного характера по признакам пола, возраста, расы, национальности, языка гражданства, социального, имущественного или семейного положения, политических или религиозных предпочтений;
- б) грубости, проявлений пренебрежительного тона, заносчивости, предвзятых замечаний, предъявления неправомерных, незаслуженных обвинений;
- в) угроз, оскорбительных выражений или реплик, действий, препятствующих нормальному общению или провоцирующих противоправное поведение.

2.6. Работники ГАУ ЦППМиСП призваны способствовать своим служебным поведением установлению в коллективе деловых взаимоотношений и конструктивного сотрудничества друг с другом.

Все сотрудники должны быть вежливыми, доброжелательными, корректными, внимательными и проявлять терпимость в общении с гражданами и коллегами.

2.7. Внешний вид работника ГАУ ЦППМиСП при исполнении им должностных обязанностей, в зависимости от условий и формата мероприятия, должен способствовать уважительному отношению других граждан к нему и к ГАУ ЦППМиСП в целом, соответствовать общепринятому деловому стилю, который отличают официальность, сдержанность, традиционность, аккуратность.

### III. Ответственность за нарушение положений Кодекса

3.1. Нарушение работниками ГАУ ЦППМиСП положений настоящего Кодекса ГАУ ЦППМиСП подлежит моральному осуждению в коллективе.

3.2. Соблюдение работником положений настоящего Кодекса учитывается при проведении аттестации педагогических работников на

соответствие занимаемой должности, при применении дисциплинарных взысканий в случае совершения работником аморального проступка, несовместимого с продолжением работы, а также при поощрении работников, добросовестно исполняющих трудовые обязанности.