

Государственное автономное учреждение Иркутской области  
«Центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи»  
(ГАУ ЦППМиСП)

УТВЕРЖДЕНО

Директор В.Н. Михайлова

Приказ № 1-15 от 22.02.2024

## ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОТДЕЛЕ ПСИХОЛОГО-ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПОМОЩИ

### I. Общие положения

1.1. Отдел психолого-педагогической помощи (далее - Отдел) является структурным подразделением Государственного автономного учреждения Иркутской области «Центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи» (далее - Центр).

1.2. В своей деятельности Отдел руководствуется Конституцией РФ, Федеральным законом РФ от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; Концепцией развития психологической службы в системе образования в Российской Федерации на период до 2025 года, утвержденной министерством образования и науки РФ от 19.12.2017 года; международно-правовыми актами в области защиты прав ребенка, действующим законодательством РФ, нормативно-правовыми актами министерств и ведомств в области защиты и охраны прав несовершеннолетних РФ, правительства Иркутской области, приказами и распоряжениями министерства образования Иркутской области, директора Центра, Уставом и локальными актами Центра, настоящим Положением.

1.3. Структура и штат Отдела утверждается директором Центра.

1.4. В состав Отдела входит Служба детского телефона доверия - экстренная психологическая служба, оказывающая помощь позвонившему неотложно, в момент обращения.

1.5. В состав Отдела входит Школа приемных родителей с целью повышения компетенции граждан, планирующих усыновить, взять под опеку ребёнка, стать приёмным родителем, патронатным воспитателем, или уже воспитывающих детей – сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.

1.6. Деятельность Отдела осуществляется в соответствии с принципами гуманизма, общедоступности, адресности, добровольности, конфиденциальности (включая защиту персональных данных), системного и комплексного подходов, учета индивидуальных данных.

### II. Цели, основные задачи

2.1. Цели деятельности Отдела:

2.1.1. Способствование созданию оптимальных условий для сохранения и укрепления психологического здоровья и развития несовершеннолетних.

2.1.2. Оказание своевременной психологической поддержки детям, их родителям (законным представителям), а также специалистам образовательных организаций, других учреждений и ведомств.

2.1.3. Оказание комплексной психолого-педагогической помощи несовершеннолетним, в том числе детям с ОВЗ и детям-инвалидам, их родителям (законным представителям).

2.2. Задачи деятельности отдела:

2.2.1. Оказание психолого-педагогической помощи детям, испытывающим трудности в усвоении образовательных программ, развитии и социальной адаптации; оказавшимся в кризисной ситуации.

2.2.2. Оказание помощи организациям, осуществляющим образовательную деятельность, по вопросам обучения и воспитания учащихся.

2.2.3. Подготовка и отбор граждан, выразивших желание стать опекунами (попечителями) несовершеннолетних граждан либо принять детей, оставшихся без попечения родителей, в семью на воспитание в иных установленных семейным законодательством РФ формах.

2.2.4. Повышение психолого-педагогической грамотности учащихся, их родителей (законных представителей) и специалистов образовательных организаций, других учреждений и ведомств.

### **III. Целевые группы**

3.1. Дети, испытывающие трудности в обучении, развитии, социальной адаптации, в том числе несовершеннолетние, признанные в случаях и в порядке, которые предусмотрены уголовно-процессуальным законодательством, подозреваемыми по уголовному делу либо являющиеся потерпевшими или свидетелями преступления.

3.2. Несовершеннолетние, оказавшиеся в кризисной ситуации.

3.3. Дети с ОВЗ, дети-инвалиды.

3.4. Родители, педагоги и специалисты образовательных организаций, принимающие непосредственное участие в воспитании и обучении несовершеннолетних целевых групп.

3.5. Кандидаты в приемные родители.

### **IV. Основные виды деятельности**

4.1. Профилактика

4.2. Консультирование

4.3. Коррекция и развитие

4.4. Информационно-просветительская деятельность

4.5. Мониторинг

4.6. Диагностика

4.7. Экспертиза

### **V. Направления деятельности Отдела**

5.1. Консультирование детей, их родителей (законных представителей) по вопросам развития, предупреждения и преодоления трудностей обучения, развития, социализации, по вопросам детско-родительских отношений.

5.2. Проведение психологической диагностики с использованием современных образовательных технологий, включая информационные образовательные ресурсы.

5.3. Проведение индивидуальных коррекционно-развивающих занятий с детьми, в том числе с детьми с ОВЗ, испытывающими трудности в обучении, адаптации, социализации, в том числе работа по восстановлению и реабилитации.

5.4. Разработка и реализация коррекционно-развивающих, профилактических программ, занятий для участников целевых групп.

5.5. Оказание экстренной помощи детям, оказавшимся в кризисной ситуации; обеспечение индивидуального сопровождения и поддержки.

5.6. Организация и участие в проведении мероприятий в рамках межведомственного взаимодействия по противодействию жестокого обращения и насилия несовершеннолетних, профилактике суицидального поведения.

5.7. Проведение психологического мониторинга и анализ эффективности использования методов и методик в образовательной деятельности.

5.8. Психопрофилактика (профессиональная деятельность), направленная на сохранение и укрепление психологического здоровья обучающихся в процессе обучения и воспитания в образовательных организациях.

5.9. Психологическое просвещение всех участников образовательного процесса.

## **VI. Права и обязанности специалистов Отдела**

6.1. Работники Отдела имеют право:

6.1.1 пользоваться закрепленным за Отделом имуществом;

6.1.2. планировать свою деятельность в соответствии с государственной политикой в сфере образования, нормативно-правовыми актами министерства образования Иркутской области, локальными актами Центра, приказами и распоряжениями директора, планом работы Центра, должностными инструкциями;

6.1.3. готовить и вносить на рассмотрение директору Центра предложения по совершенствованию организации труда, улучшению условий труда, оплаты труда, в том числе в части установления надбавок, доплат и премирования работников за дополнительную работу, не входящую в круг основных обязанностей, по системе подбора кадров, расстановке кадров, их использования и повышения квалификации;

6.1.4. выбирать формы и методы работы в соответствии с целями и задачами, указанными в Уставе Центра и Положении об Отделе;

6.1.5. участвовать в управлении Центром в порядке, определяемом Уставом Центра.

6.2. Специалисты Отдела обязаны:

6.2.1. обеспечивать высокое качество и профессионализм при выполнении различных видов деятельности;

6.2.2. обеспечивать сохранность оборудования и имущества Отдела Центра;

6.2.3. обеспечивать режим работы Отдела в соответствии с графиком работы специалистов и режимом работы Центра;

6.2.4. предоставлять информацию в установленном порядке по вопросам профессиональной деятельности;

6.2.5. повышать свою квалификацию.

## **VII. Взаимодействие**

7.1. Специалисты Отдела взаимодействуют со специалистами других отделов Центра в оказании организационно-методической помощи, не влияющей на выполнение задач основной деятельности Отдела.

7.2. Специалисты Отдела взаимодействуют с другими организациями и учреждениями в решении задач, реализуемых в рамках межведомственного взаимодействия (получение сведений, необходимых для выполнения функций, отнесённых к компетенции Отдела; привлечение специалистов сторонних организаций для решения задач организационно-методического и информационно-просветительского направлений и т.д.).

## **VIII. Ответственность**

8.1. Специалисты Отдела несут ответственность за качество и своевременность выполнения возложенных на них функций и задач настоящего Положения в соответствии с должностными инструкциями.