Согласован:
Исполняющий обязанности министра имущественных отношений Иркутской области

_____ А.Б. Курбатов
Распоряжение от «10» 11 2015 г.
№ 1512-р

Утвержден:
Министр образования Иркутской области

_____ В.В. Перегудова
Распоряжение от «23» ноября 2015 г.
№ 942-мр

Устав
Государственного автономного учреждения Иркутской области «Центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи»

Иркутск-2015

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящая редакция Устава Государственного автономного учреждения Иркутской области «Центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи» (далее – Центр) разработана в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», распоряжением министерства образования Иркутской области от 9 октября 2015 года № 834-мр «О переименовании государственного учреждения Иркутской области».

1.2. Наименование Центра:

полное - Государственное автономное учреждение Иркутской области «Центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи»;

сокращенное – ГАУ ЦППМиСП.

1.3. Организационно-правовая форма Центра – государственное учреждение, тип государственного учреждения – автономное.

1.4. Учредителем Центра от имени Иркутской области выступает министерство образования Иркутской области (далее – Учредитель).

Полномочия собственника имущества Центра от имени Иркутской области осуществляет министерство имущественных отношений Иркутской области.

Имущество Центра находится в государственной собственности Иркутской области.

1.5. Собственник имущества Центра не несет ответственность по обязательствам Центра.

Центр не отвечает по обязательствам собственника имущества Центра.

1.6. Центр может иметь в своей структуре отделы, службы, комиссии, обеспечивающие оказание психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи, осуществление образовательной деятельности.

Центр самостоятелен в формировании структуры, за исключением создания, реорганизации, переименования и ликвидации.

1.7. Центр является некоммерческой организацией и осуществляет свою деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.8. Центр является юридическим лицом, имеет самостоятельный баланс, круглую печать со своим наименованием, иные печати, штампы и бланки, другие необходимые реквизиты, логотип:

1.9. Центр от своего имени может приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, нести ответственность, быть истцом и ответчиком в суде, обладает правом открывать счета в кредитных организациях и (или) лицевые счета в территориальных органах Федерального казначейства, в финансовом органе Иркутской области.

1.10. Центр приобретает право на ведение образовательной деятельности с момента выдачи ему лицензии (разрешения).

1.11. Местонахождение Центра (фактический и юридический адрес):

664022, город Иркутск, улица Пискунова, д. 42.

1.12. В Центре не допускается создание и деятельность политических партий, религиозных организаций (объединений).

1.13. Изменения в настоящий Устав утверждаются Учредителем, согласовываются исполнительным органом государственной власти Иркутской области, осуществляющим управление государственной собственностью Иркутской области, и вступают в силу с момента их государственной регистрации в регистрационных органах.

2. ЦЕЛЬ, ЗАДАЧИ, ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ЦЕНТРА

2.1. Центр осуществляет в соответствии с государственным заданием и (или) обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию деятельность, связанную с выполнением работ, оказанием услуг.

2.2. Целями деятельности Центра являются организация и предоставление психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи обучающимся, испытывающим трудности в освоении основных общеобразовательных программ, развитии и социальной адаптации с использованием программ коррекционно-развивающей, профилактической, развивающей направленности; осуществление образовательной деятельности по дополнительным образовательным программам, программам начального общего образования.

2.3. Основные задачи Центра:

2.3.1. оказание психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи детям, испытывающим трудности в освоении основных общеобразовательных программ, развитии и социальной адаптации, в том числе детям с ограниченными возможностями здоровья, детям-инвалидам;

2.3.2. оказание помощи организациям, осуществляющим образовательную деятельность по вопросам реализации основных общеобразовательных программ, обучения и воспитания обучающихся;

2.3.3. осуществление функций психолого-медико-педагогической комиссии;

2.3.4. осуществление образовательной деятельности по дополнительным образовательным программам, программам начального общего образования;

2.3.5. содействие в организации инклюзивного образования для детей с ограниченными возможностями здоровья и инвалидностью.

2.4. Основные виды деятельности Центра:

2.4.1. диагностика - психолого-педагогическое изучение индивидуальных особенностей и склонностей личности, ее потенциальных возможностей в процессе обучения и воспитания, профессиональном

самоопределении, а также выявление причин и механизмов нарушений в обучении, развитии, социальной адаптации;

2.4.2. коррекция и развитие - активное психолого-педагогическое воздействие на устранение или компенсацию отклонений в развитии детей, устранение дисбаланса между психофизиологическими возможностями детей и предъявляемыми к ним требованиями образовательной и социальной среды;

2.4.3. консультирование - оказание помощи детям и подросткам в самопознании, адекватной самооценке и адаптации в реальных жизненных условиях, формирование ценностно-мотивационной сферы, профессиональном самоопределении, преодолении кризисных ситуаций и достижении эмоциональной устойчивости;

2.4.4. просвещение - содействие формированию у участников образовательного процесса психологической компетентности, а также потребностей в психологических знаниях, желания использовать их в интересах собственного развития и для решения профессиональных задач;

2.4.5. экспертиза - психолого-педагогическая оценка соответствия образовательной и социальной среды целям обучения и социализации, возрастным и индивидуальным особенностям обучающихся с целью обеспечения безопасной, развивающей, психологически комфортной среды;

2.4.6. мониторинг - специально организованное систематическое наблюдение за интеллектуальным, личностным, социальным развитием обучающихся с учетом влияния образовательной среды;

2.4.7. комплексное психолого-медико-педагогическое обследование - обследование с целью своевременного выявления детей с особенностями в физическом и (или) психическом развитии и (или) отклонениями в поведении и подготовки по результатам обследования рекомендаций по оказанию им психолого-медико-педагогической помощи и организации их обучения и воспитания, а также подтверждения, уточнения или изменения ранее данных рекомендаций;

2.4.8. психолого-педагогическое сопровождение реализации основных общеобразовательных программ, оказание методической помощи организациям, осуществляющим образовательную деятельность, включая помощь в разработке образовательных программ, индивидуальных учебных планов, выбор оптимальных методов обучения и воспитания обучающихся, испытывающих трудности в освоении основных общеобразовательных программ, выявление и устранение потенциальных препятствий к обучению, а также мониторинг эффективности оказываемой организациями, осуществляющими образовательную деятельность, психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи детям, испытывающим трудности в освоении основных общеобразовательных программ, развитии и социальной адаптации;

2.4.9. организационно-методическое обеспечение деятельности специалистов.

2.5. Основные направления деятельности Центра:

2.5.1. организация образовательной деятельности по дополнительным образовательным программам, образовательным программам начального общего образования в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями детей, состоянием их соматического и психического здоровья;

2.5.2. проведение комплексного диагностического обследования детей с целью выявления индивидуальных особенностей и особых образовательных потребностей, ограничений и ресурсов; разработка рекомендаций по созданию условий для получения ими образования в образовательных организациях и коррекционно-развивающей помощи;

2.5.3. обеспечение комплексной специализированной психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи детям с ограниченными возможностями здоровья и детям-инвалидам на всех возрастных этапах, начиная с раннего;

2.5.4. централизованный региональный учет выпускников из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и их постинтернатное сопровождение;

2.5.5. обеспечение психолого-педагогического сопровождения реализации основных общеобразовательных программ и адаптированных основных общеобразовательных программ в организациях, осуществляющих образовательную деятельность;

2.5.6. осуществление методического, информационного и организационного обеспечения деятельности образовательных организаций по психолого-педагогическому, медицинскому и социальному сопровождению участников образовательного процесса;

2.5.7. поддержка и развитие связей с научными, исследовательскими, методическими организациями с целью совершенствования научно-методического обеспечения деятельности сотрудников Центра;

2.5.8. подбор и подготовка (попечителей), усыновителей, а также кандидатов из лиц, выразивших желание взять ребенка на воспитание в замещающую семью.

2.6. При условии выполнения Центром государственного задания и для достижения уставных целей специалисты Центра могут оказывать следующие дополнительные платные услуги детям и их родителям:

2.6.1. групповые и индивидуальные общеразвивающие занятия с детьми, направленные на их общее психофизическое, психоэмоциональное, познавательное развитие и подготовку детей к школе;

2.6.2. занятия с детьми в группах кратковременного пребывания, группах выходного дня и других группах, созданных по запросу родителей (законных представителей);

2.6.3. индивидуальные и групповые занятия по самопознанию, самоорганизации, саморегуляции для подростков;

2.6.4. углубленная диагностика индивидуальных особенностей, ресурсов и рисков - по запросам родителей и подростков старше 15 лет;

2.6.5. профориентационная диагностика и консультирование;

2.6.6. экспертно-диагностическая деятельность, в том числе по запросам судей при рассмотрении семейных дел;

2.6.7. индивидуально-ориентированная работа с одаренными детьми;

2.6.8. занятия по развитию устной и письменной речи на русском языке для детей мигрантов;

2.6.9. проведение диагностики, консультаций, тренингов, занятий;

2.6.10. в целях комплексного решения вопросов повышения эффективности психолого-педагогической и медико-социальной помощи Центр оказывает следующие дополнительные платные услуги физическим и юридическим лицам:

- обучающие семинары и стажировки для педагогов и психологов;
- индивидуальное профессиональное консультирование педагогов, психологов и других специалистов;
- супервизорская деятельность;
- организация и проведение учебно-ознакомительной и производственной практики, стажировок для студентов профессиональных образовательных организаций, образовательных организаций высшего образования;
- проведение разовых лекций, стажировок, семинаров и других видов обучения, не сопровождающихся итоговой аттестацией и выдачей документов об образовании и (или) квалификации;

2.6.11. Центр вправе оказывать дополнительные платные услуги, включающие все виды психолого-медико-педагогической помощи для лиц, не входящих в возрастную категорию, предусмотренную Уставом:

- психологическое консультирование взрослых;
- групповые тренинговые занятия со взрослыми;
- курсы индивидуальных и групповых занятий по самопознанию, самоорганизации, саморегуляции, самопрезентации для взрослых;
- углубленная диагностика индивидуальных особенностей, ресурсов и рисков детей и взрослых;
- групповая и индивидуальная семейная психокоррекция, коррекция детско-родительских отношений;
- создание психологических клубов, в том числе родительских, семейных;

2.7. К приносящей доход деятельности Центра относится:

- создание и реализация методической продукции, результатов интеллектуальной деятельности;
- осуществление издательской и полиграфической деятельности, тиражирование и реализация учебной, учебно-методической, печатной, аудиовизуальной продукции, информационных и других материалов;
- организация семинаров, конференций, конкурсов, выставок, выставок-продаж.

2.8. Центр несет ответственность за соответствие применяемых форм, методов и средств организации образовательного процесса, коррекционно-реабилитационной и оздоровительной работы возрастным

психофизиологическим особенностям, склонностям, способностям, интересам, потребностям, требованиям охраны жизни и здоровья детей.

3. СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

3.1. Обучение в Центре ведется на русском языке.

3.2. Содержание образовательного процесса определяется основными общеобразовательными и дополнительными общеобразовательными программами, разрабатываемыми и реализуемыми Центром самостоятельно с учетом возрастных и индивидуальных особенностей детей, состоянием их соматического и психического здоровья.

3.3. Образовательный процесс в Центре осуществляется с использованием индивидуально-ориентированных и коррекционно-развивающих образовательных программ со следующей направленностью:

- коррекционное обучение и психокоррекция;
- реабилитационная педагогика (восстановительное обучение), психореабилитация;
- медицинская и социальная реабилитация;
- профориентация, допрофессиональная подготовка, трудовая адаптация;
- социальная адаптация (социализация);
- превентивная педагогика и психопрофилактика;
- психолого-педагогическое сопровождение, поддержка и развитие;
- дифференцированное обучение (группы коррекционно-развивающего и компенсирующего обучения).

Направленность программ, срок и продолжительность занятий корректируется под определенную категорию детей в соответствии с их психофизическими особенностями.

3.4. Организация образовательного процесса в Центре регламентируется учебным планом, годовым календарным учебным графиком и расписанием занятий, которые утверждает директор Центра.

3.5. Наполняемость групп в Центре - не более 9 человек.

3.6. Для детей дошкольного возраста в Центре могут организовываться разновозрастные группы.

3.7. В Центре могут создаваться различные клубы, секции, кружки, студии и другие объединения по интересам.

3.8. Работа по направлениям деятельности Центра ведется в течение учебного года.

4. УЧАСТНИКИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА, ИХ ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ

4.1. В Центр принимаются дети в возрасте от 0 лет, обратившиеся за помощью самостоятельно, по инициативе родителей (законных

представителей), направленные образовательными организациями, с согласия родителей (законных представителей):

- с высокой степенью педагогической запущенности, отказывающиеся посещать общеобразовательные организации;
- высоким риском нарушения развития, установленным в медицинской организации;
- с нарушением эмоционально-волевой сферы;
- подвергшиеся различным формам психического и физического насилия;
- с нарушениями речи;
-испытывающие трудности в освоении основных общеобразовательных программ;
- с ограниченными возможностями здоровья;
- оставшиеся без попечения родителей;
- инвалиды;
- жертвы вооруженных и межнациональных конфликтов, экологических и техногенных катастроф, стихийных бедствий;
- из семей беженцев, вынужденных переселенцев;
- признанные в случаях и в порядке, которые предусмотрены уголовно-процессуальным законодательством, подозреваемыми, обвиняемыми или подсудимыми по уголовному делу либо потерпевшими или свидетелями преступления;
- проживающие в малоимущих семьях;
- с отклонениями в поведении;
- одаренные дети.

4.2. Для учета количества детей, получающих помощь в Центре, каждым специалистом ведется «Журнал учета диагностической, коррекционной или консультативной работы с детьми».

4.3. Зачисление детей в Центр для обучения в группах коррекционно-развивающего обучения проводится на основании заключения психолого-медико-педагогической комиссии.

4.4. Основанием возникновения прав и обязанностей обучающихся, их родителей и работников является приказ Центра о приеме лица в Центр.

4.5. При поступлении ребенка в Центр на него заводится карта, которая ведется в течение всего времени пребывания ребенка в Центре. В карту заносятся результаты диагностических обследований, наблюдений, изучения его игровой, учебной деятельности, взаимоотношений с другими детьми, родителями (законными представителями), педагогами. Вся полученная информация является конфиденциальной и не может использоваться во вред правам и законным интересам ребенка.

4.6. Каждый ребенок имеет право:

- на получение образования в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами;
- на обучение в рамках федеральных государственных образовательных стандартов по индивидуальным учебным планам;

- на получение дополнительных платных образовательных услуг;
- на выбор форм обучения;
- на получение квалифицированной помощи в обучении и коррекции имеющихся проблем в развитии;
- на защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности;
- развитие творческих способностей и интересов;
- на защиту своих прав и законных интересов;
- на предоставление условий для полноценного развития;
- на отдых в выходные, праздничные и каникулярные дни.

4.7. Ребенок обязан:
- добросовестно относиться к занятиям;
- соблюдать тишину и порядок в помещениях Центра;
- бережно относиться к имуществу Центра;
- уважать честь и достоинство других обучающихся, а также работников Центра;
- выполнять указания работников Центра, отнесенные Уставом и Правилами внутреннего трудового распорядка к их компетенции.

4.8. Родители (законные представители) имеют право:
- выбирать формы обучения и образовательные программы;
- защищать права и законные интересы ребенка;
- присутствовать на педагогических советах и принимать участие в обсуждении вопросов, связанных с динамикой развития и поведением своих детей;
- участвовать в управлении Центром;
- знакомиться с ходом и содержанием образовательного процесса;
- знакомиться с Уставом Центра и другими документами, регламентирующими образовательный процесс;
- обращаться к любым специалистам Центра по вопросам обучения и воспитания детей;
- вносить пожертвования для развития Центра;

4.9. Родители (законные представители) несут ответственность за возмещение материального ущерба, причиненного обучающимися имуществу Центра.

4.10. Работники Центра обязаны:
- добросовестно выполнять должностные обязанности, определенные должностными инструкциями, трудовым договором, настоящим Уставом;
- не применять меры психического и физического воздействия в отношении детей;
- систематически повышать свой профессиональный уровень;
- заботиться о защите прав и свобод обучающихся и консультируемых детей;
- соблюдать требования по противопожарной безопасности и охране труда, Правила внутреннего трудового распорядка.

4.11. Специалисты Центра имеют право:

- участвовать в управлении Центром;
- защищать свою профессиональную честь и достоинство;
- получать дополнительное профессиональное образование;
- выносить на обсуждение общего собрания предложения по организации и содержанию работы отделов Центра;
- добровольно проходить аттестацию на соответствующую квалификационную категорию;
- на получение рабочего места, оборудованного в соответствии с санитарно-гигиеническими нормами и нормами охраны труда;
- на социальные льготы и гарантии, установленные законодательством Российской Федерации.

4.12. Специалисты Центра осуществляют правовое обеспечение деятельности Центра в части защиты интересов и социальных прав детей, проводят работу по правовому воспитанию детей и консультируют их родителей (законных представителей) по вопросам охраны прав детей.

4.13. Социальные педагоги Центра осуществляют комплекс мероприятий по выявлению причин социальной дезадаптации детей и оказывают им социальную помощь, осуществляют связь с семьей, а также с органами и организациями по вопросам трудоустройства детей и подростков, обеспечения их жильем, пособиями и пенсиями.

4.14. Медицинское обеспечение в Центре осуществляет штатный или специально закрепленный органом здравоохранения медицинский персонал, который совместно с администрацией Центра проводит мероприятия лечебно-профилактического характера, углубленную диагностику состояния физического и психического здоровья детей, оздоровительные мероприятия, консультативную помощь детям, их родителям (законным представителям), специалистам учреждений различной ведомственной принадлежности.

5. УПРАВЛЕНИЕ ЦЕНТРОМ

5.1. Управление Центром осуществляется на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности, на основе настоящего Устава и в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. Управление основывается на принципах демократичности, открытости, приоритета общечеловеческих ценностей, охраны жизни и здоровья детей, свободного развития личности.

5.3. Органами управления Центра являются:
- директор;
- Общее собрание трудового коллектива;
- Педагогический совет;
- Наблюдательный совет.

5.4. Учредитель осуществляет следующие полномочия:
- утверждение Устава Центра, изменений в него по согласованию с органом исполнительной власти Иркутской области, осуществляющим

управление государственной собственностью Иркутской области (с учетом рекомендации Наблюдательного совета);

- назначение директора Центра, заключение, изменение и прекращение с ним трудового договора;

- осуществление реорганизации и ликвидации Центра, изменение типа Центра в установленном законом порядке;

- рассмотрение и одобрение предложений директора Центра о создании и ликвидации филиалов Центра, об открытии и о закрытии его представительств (с учетом рекомендаций Наблюдательного совета);

- внесение предложений на рассмотрение Наблюдательного совета Центра об изъятии имущества, закрепленного за Центром на праве оперативного управления;

- утверждение передаточного акта или разделительного баланса;

- назначение ликвидационной комиссии и утверждение промежуточного и окончательного ликвидационных балансов;

- рассмотрение и одобрение предложений директора Центра о совершении сделок с имуществом Центра в случаях, когда в соответствии с законодательством для совершения таких сделок требуется согласие Учредителя;

- принятие решения о назначении членов Наблюдательного совета Центра или досрочном прекращении их полномочий;

- созыв первого заседания Наблюдательного совета, а также первого заседания нового состава Наблюдательного совета;

- формирует государственное задание, осуществляет финансовое обеспечение выполнения государственного задания;

- согласование структуры Центра;

- осуществление контроля за целевым и эффективным использованием бюджетных средств Центра;

- иные полномочия, установленные законодательством.

5.5. Непосредственное управление Центром осуществляет директор, прошедший соответствующую аттестацию.

5.5.1. Директор Центра:

- представляет интересы Центра и действует от его имени без доверенности;

- заключает договоры, в том числе трудовые, выдает доверенности, открывает счета;

- утверждает структуру Центра;

- утверждает штатное расписание Центра (по согласованию с Учредителем), график работы и расписание занятий;

- в пределах своей компетенции издает приказы, распоряжения, дает указания, обязательные для всех работников, обучающихся;

- осуществляет подбор, прием на работу, расстановку и увольнение кадров, несет ответственность за уровень их квалификации;

- распределяет и утверждает должностные обязанности работников Центра;

- утверждает положения о структурных подразделениях Центра;

- использует имущество в соответствии с действующим законодательством, в пределах своей компетенции;

- устанавливает надбавки, доплаты, выплаты стимулирующего характера в соответствии с установленной системой оплаты труда, в пределах имеющихся средств;

- утверждает планы финансово-хозяйственной деятельности, годовую бухгалтерскую отчетность, внутренние документы, регламентирующие деятельность Центра;

- осуществляет иные полномочия, предусмотренные действующим законодательством.

5.5.2. Директор несет ответственность за жизнь, здоровье и благополучие обучающихся во время учебного процесса.

5.5.3. Директор несет ответственность за организацию и осуществление мероприятий по гражданской обороне, охране труда и пожарной безопасности; обеспечивает учет и сохранность архивных документов, в том числе документов по личному составу.

5.6. Компетенция Общего собрания трудового коллектива.

5.6.1. Общее собрание трудового коллектива состоит из работников Центра и считается правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей списочного состава работников Центра.

5.6.2. Общее собрание трудового коллектива имеет право:

- обсуждать коллективный договор, Правила внутреннего трудового распорядка, принимать Устав Центра и представлять его на утверждение;

- избирать представителя работников Центра в Наблюдательном Совете.

Решения Общего собрания трудового коллектива принимаются простым большинством голосов и обязательны для работников.

5.7. Компетенция Наблюдательного совета.

5.7.1. Наблюдательный совет является коллегиальным органом управления, наделенным полномочиями по осуществлению управленческих функций в соответствии с Федеральным законом от 3 ноября 2006 года № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях» и настоящим Уставом.

5.7.2. Наблюдательный совет осуществляет свою деятельность в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, руководствуется Уставом и иными локальными актами Центра.

5.7.3. Наблюдательный совет состоит из 5 членов.

В состав Наблюдательного совета входят:

- представитель Учредителя – 1 человек,

- представитель исполнительного органа государственной власти Иркутской области, осуществляющего управление государственной собственностью Иркутской области – 1 человек;

- представители государственных или общественных организаций – 2 человека;

- представитель работников Центра – 1 человек.

5.7.4. Срок полномочий Наблюдательного совета - 5 лет.

5.7.5. Одно и то же лицо может быть членом Наблюдательного совета неограниченное число раз.

5.7.6. Директор и его заместители не могут быть членами Наблюдательного совета.

5.7.7. Центр не вправе выплачивать членам Наблюдательного совета вознаграждение за выполнение ими своих обязанностей, за исключением компенсации документально подтвержденных расходов, непосредственно связанных с участием в работе Наблюдательного совета.

5.7.8. Члены Наблюдательного совета могут пользоваться услугами Центра только на равных условиях с другими гражданами.

5.7.9. Решение о назначении членов Наблюдательного совета или досрочном прекращении их полномочий принимается Учредителем.

5.7.10. Полномочия члена Наблюдательного совета могут быть прекращены досрочно:

- по просьбе члена Наблюдательного совета;

- в случае невозможности исполнения членом Наблюдательного совета своих обязанностей по состоянию здоровья;

- в случае привлечения члена Наблюдательного совета к уголовной ответственности.

5.7.11. Вакантные места, образовавшиеся в Наблюдательном совете в связи со смертью или с досрочным прекращением полномочий его членов, замещаются на оставшийся срок полномочий Наблюдательного совета.

5.7.12. Председатель Наблюдательного совета избирается на срок полномочий Наблюдательного совета членами Наблюдательного совета из их числа большинством голосов.

5.7.13. Представитель работников Центра не может быть избран председателем Наблюдательного совета.

5.7.14. Наблюдательный совет в любое время вправе переизбрать своего председателя.

5.7.15. Председатель организует работу Наблюдательного совета, созывает его заседания, председательствует на них и организует ведение протокола.

5.7.16. В отсутствие председателя его функции осуществляет старший по возрасту член Наблюдательного совета, за исключением представителей из числа работников Центра.

5.7.17. Наблюдательный совет рассматривает:

- предложения Учредителя или директора Центра о внесении изменений в Устав Центра;

- предложения Учредителя или директора Центра о создании и ликвидации филиалов Центра, об открытии и о закрытии его представительств;

- предложения Учредителя или директора Центра о реорганизации Центра или о его ликвидации;

- предложения Учредителя или директора Центра об изъятии имущества, закрепленного за Центром на праве оперативного управления;

- предложения директора Центра об участии Центра в других юридических лицах, в том числе о внесении денежных средств и иного имущества в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или передаче такого имущества иным образом другим юридическим лицам, в качестве учредителя или участника;

- проект плана финансово-хозяйственной деятельности Центра;

- по представлению директора Центра проекты отчетов о деятельности Центра и об использовании его имущества, об исполнении плана его финансово-хозяйственной деятельности, годовую бухгалтерскую отчетность Центра;

- предложения директора Центра о совершении сделок по распоряжению имуществом, которым в соответствии с частями 2 и 6 статьи 3 Федерального закона от 3 ноября 2006 года № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях» Центр не вправе распоряжаться самостоятельно;

- предложения директора Центра о совершении крупных сделок;

- предложения директора Центра о совершении сделок, в совершении которых имеется заинтересованность;

- предложения директора Центра о выборе кредитных организаций, в которых Центр может открыть банковские счета;

- вопросы проведения аудита годовой бухгалтерской отчетности Центра и утверждения аудиторской организации.

5.7.18. Порядок проведения заседаний Наблюдательного совета Центра.

Заседания Наблюдательного совета проводятся по мере необходимости.

Заседание Наблюдательного совета созывается его председателем по собственной инициативе, по требованию Учредителя, члена Наблюдательного совета или директора Центра.

В заседаниях Наблюдательного совета вправе участвовать директор. Иные приглашенные председателем Наблюдательного совета лица могут участвовать в заседаниях, если против их присутствия не возражает более чем одна треть от общего числа членов Наблюдательного совета.

Заседание Наблюдательного совета является правомочным, если все члены извещены о времени и месте его проведения и на заседании присутствует более половины членов. Передача членом Наблюдательного совета своего голоса другому лицу не допускается.

Каждый член Наблюдательного совета имеет при голосовании один голос. В случае равенства голосов решающим является голос председателя.

Первое заседание Наблюдательного совета после его создания, а также первое заседание нового состава Наблюдательного совета созывается по требованию Учредителя. До избрания председателя на таком заседании председательствует старший по возрасту член Наблюдательного совета, за исключением представителя работников Центра.

5.8. Компетенция Педагогического совета.

5.8.1. Членами Педагогического совета являются все педагогические работники Центра.

5.8.2. Председателем Педагогического совета является директор. Директор своим приказом назначает на учебный год секретаря Педагогического совета.

5.8.3. Педагогический совет:

- определяет стратегии развития Центра;
- осуществляет выбор и анализ программ обучения и развития; обсуждение и утверждение авторских программ;
- организует работу по распространению передового педагогического опыта;
- согласовывает план работы Центра на учебный год;
- согласовывает характеристики специалистов, представляемых к награждению.

Решения Педагогического совета принимаются простым большинством голосов и обязательны для педагогического коллектива.

6. ИМУЩЕСТВО, ФИНАНСОВО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ЦЕНТРА

6.1. Имущество и земельные участки Центра являются собственностью Иркутской области.

6.2. Имущество закрепляется за Центром на праве оперативного управления.

6.3. Земельные участки, необходимые для выполнения Центром своих уставных задач, предоставляются ему на праве постоянного (бессрочного) пользования.

6.4. Имущество, переданное Центру Учредителем, находится в государственной собственности Иркутской области, отражается на самостоятельном балансе. Имущество закрепляется за Центром на основании решения о наделении Центра соответствующим имуществом и акта приема-передачи.

6.5. Центр без согласия Учредителя и собственника имущества не вправе распоряжаться недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом, закрепленными за ним Учредителем или приобретенными Центром за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества. Остальным имуществом, в том числе недвижимым имуществом, Центр вправе распоряжаться самостоятельно.

6.6. Решение Учредителя об отнесении имущества к категории особо ценного движимого имущества принимается одновременно с принятием решения о закреплении указанного имущества за Центром или о выделении средств на его приобретение.

6.7. Центр несет ответственность перед Учредителем и исполнительным органом государственной власти Иркутской области, осуществляющим управление государственной собственностью Иркутской

области, за сохранность и эффективное использование имущества, закрепленного за Центром.

Центр обязан:

- не допускать ухудшения технического состояния закрепленного имущества, за исключением ухудшений, связанных с нормативным износом имущества в процессе эксплуатации;

- своевременно осуществлять капитальный и текущий ремонт закрепленного за Центром имущества.

6.8. Права Центра на объекты интеллектуальной собственности регулируются законодательством Российской Федерации.

6.9. Имущество и средства Центра отражаются на его балансе и используются для достижения целей, определенных его Уставом. Недвижимое имущество, закрепленное за Центром или приобретенное за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества, а также находящееся у Центра особо ценное движимое имущество подлежит обособленному учету в установленном порядке.

6.10. Центр вправе вносить денежные средства и иное имущество в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или иным образом передавать это имущество другим юридическим лицам в качестве их учредителя или участника только с согласия Учредителя.

6.11. Основными источниками формирования имущества Центра, в том числе финансовых ресурсов, являются:

- финансовое обеспечение выполнения государственного задания, учитывающее расходы на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за Центром или приобретенного Центром за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, расходы на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки;

- финансовое обеспечение мероприятий, направленных на развитие Центра, перечень которых определяется Учредителем;

- имущество, переданное Центру собственником (уполномоченным им органом);

- доходы от выполнения работ, услуг, реализации продукции при осуществлении деятельности, разрешенной настоящим Уставом;

- иные источники, не противоречащие законодательству Российской Федерации.

6.12. Денежные средства, имущество и иные объекты собственности, переданные Центру физическими и (или) юридическими лицами в форме дара, пожертвования или по завещанию, продукты интеллектуального и творческого труда, являющиеся результатом его деятельности, доходы от оказания дополнительных платных услуг и осуществления деятельности, приносящей доход, а также приобретенное на эти доходы имущество поступают в самостоятельное распоряжение Центра.

6.13. Центр обязан вести бухгалтерский учет, представлять бухгалтерскую отчетность и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

7. ЛОКАЛЬНЫЕ АКТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ЦЕНТРА

7.1. Видами локальных актов, регламентирующих деятельность Центра, являются приказы и распоряжения директора Центра, должностные инструкции, инструкции, правила, положения, планы, графики, расписание занятий.

7.2. При необходимости регламентации деятельности Центра иными видами локальных актов, не перечисленными в п. 7.1 настоящего Устава, они подлежат регистрации в качестве изменений в Устав.

7.3. Локальные акты Центра не могут противоречить настоящему Уставу.

7.4. Центр вправе издавать иные локальные акты, не противоречащие законодательству Российской Федерации и настоящему Уставу.

7.5. Центр обеспечивает информационную открытость образовательной организации путем формирования открытых и общедоступных информационных ресурсов, содержащих информацию о его деятельности, и обеспечивают доступ к таким ресурсам посредством размещения их в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте Центра в сети «Интернет».

8. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ ЦЕНТРА, ИЗМЕНЕНИЕ ЕГО ТИПА

8.1. Центр может быть реорганизован в случаях и в порядке, предусмотренных Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 3 ноября 2006 года № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях», иными федеральными законами с учетом особенностей, установленных законодательством об образовании.

8.2. Центр может быть ликвидирован по основаниям и в порядке, которые предусмотрены Гражданским кодексом Российской Федерации.

8.3. Принятие решения о реорганизации или ликвидации Центра допускается на основании положительного заключения комиссии по оценке последствий такого решения.

8.4. Имущество Центра, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с федеральными законами не может быть обращено взыскание по обязательствам Центра, передается ликвидационной комиссией Учредителю Центра.

8.5. Решение об изменении типа Центра в целях создания государственного казенного, бюджетного учреждения принимается Правительством Иркутской области в форме распоряжения.

8.6. Изменение типа Центра не является его реорганизацией. При изменении типа Центра в его учредительные документы вносятся соответствующие изменения.

8.7. Изменение типа Центра как автономного учреждения в целях создания бюджетного или казенного учреждения осуществляется в порядке, установленном Федеральным законом от 3 ноября 2006 года № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях».

Устав юридического лица

ОГРН 1033800153618

Представленный при внесении в ЕГРЮЛ записи от 02.12.2015

за ГРН 6153850325500

Заместитель начальника Межрайонной ИФНС России №17 по Иркутской области

советник государственной гражданской службы РФ 2 класса

Ю.А. Суханов

М.П.

Прошито, пронумеровано 18 (восемнадцать) листов

Ищенко Ю.Н.

Для документов

Подписано цифровой подписью: Михайлова Валентина Николаевна
DN: E=uc_fk@roskazna.ru, S=77 Москва, OID.1.2.643.100.4=7710568760, ОГРН=1047797019830, STREET="Большой Златоустинский переулок, д. 6, строение 1", L=г. Москва, C=RU, O=Казначейство России, CN=Казначейство России
Причина: Я являюсь автором этого документа
Дата: 21 Май 2024 г. 14:40:09